

СОГЛАСОВАНО:

Председателем комитета по управлению
муниципальным имуществом
администрации
Ленинск-Кузнецкого муниципального
округа



Ю.А. Голошумова /
подпись ФИО

« 17 » февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МКУ «Отдел культуры
администрации Ленинск-Кузнецкого
муниципального округа»
от «17» февраля 2022 г № 7



У С Т А В

**Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованная клубная система
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа»
(в новой редакции)**

город Ленинск – Кузнецкий

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая редакция Устава является новой редакцией Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального района»

1.1. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа».

1.2. Сокращенное наименование Учреждения: МБУК «ЦКС ЛК МО».

1.3. Юридический адрес Учреждения: 652507, Российская Федерация, Кемеровская область, город Ленинск – Кузнецкий, ул. Григорченкова, здание 47.

1.4. Учредителем Учреждения является администрация Ленинск – Кузнецкого муниципального округа, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого муниципального округа.

1.5. Функции учредителя Учреждения осуществляет отраслевой орган администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа, в рамках своей компетенции, установленной актами, определяющими его статус: муниципальное казённое учреждение «Отдел культуры администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа».

1.6. Учреждение находится в ведомственной принадлежности муниципального казённого учреждения «Отдел культуры администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа».

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс и смету, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством, вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке символику.

1.8. Учреждение имеет расчетный счет в банке и лицевые счета в казначействе. Филиалы, входящие в Учреждение, не вправе иметь отдельных от Учреждения счетов.

1.9. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием и наименованием учредителя, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.10. В состав Учреждения входят:

- автоклуб муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652572, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Чкаловский, ул. 50 лет Октября, 1;

- народные коллективы - 8 ед.

1.11. Учреждение имеет 29 филиалов:

- Районный Дом культуры поселка Чкаловский муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652572, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Чкаловский, ул. 50 лет Октября, 1;

- Сельский Дом культуры поселка Восходящий муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652580, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Восходящий, пер. Школьный, 5А;

- Сельский Дом культуры поселка Демьяновка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652590, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Демьяновка, ул. Чкалова, 2;

- Сельский Дом культуры деревни Красноярка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652577, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, д. Красноярка, ул. Центральная, 1;

- Сельский Дом культуры деревни Новогеоргиевка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652593, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, д. Новогеоргиевка, ул. Молодежная, 29;

- Сельский клуб деревни Новопокровка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652577, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, д. Новопокровка, ул. Центральная, 14;

- Сельский Дом культуры села Драченино муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652571, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Драченино, пер. Рабочий, 1;

- Сельский Дом культуры села Худяшово муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652588, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Худяшово, ул. Центральная, 55;

- Сельский клуб деревни Трекино муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652588, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, д. Трекино, ул. Горка, 16;

- Сельский Дом культуры села Красного муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652576, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Красное, ул. Чапаева, 1;

- Сельский Дом культуры села Ариничево муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652577, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Ариничево, ул. Центральная, 6;

- Сельский клуб поселка Хрестиновский муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652577, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Хрестиновский, ул. Старательская, 41;

- Сельский Дом культуры села Подгорного муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652582, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Подгорное, ул. Центральная, 8;

- Сельский Дом культуры поселка Свердловский муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652595, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район п. Свердловский, ул. Школьная, 13;

- Сельский Дом культуры поселка Ивановка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652582, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Ивановка, ул. Центральная, 8;

- Сельский клуб поселка Родниковый муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652582, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Родниковый, ул. Садовая, 15;

- Сельский клуб поселка Павловка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа а» по адресу: 652595, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Павловка, ул. Центральная, 41 А;

- Сельский Дом культуры поселка Мирный муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652584, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Мирный, ул. Весенняя, 4;

- Сельский клуб поселка Новогородец муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652584, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Новогородец, ул. Никитинская, 30;

- Сельский клуб поселка Ракитный муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652572, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, д. Новопокасьма, ул. Тусноловой-Марченко, 1;

- Сельский Дом культуры села Чусовитино муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652591, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Чусовитино, ул. Школьная, 22;

- Сельский Дом культуры села Панфилово муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652592, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Панфилово, ул. Советская, 14А;

- Сельский Дом культуры поселка Новый муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652585 Ленинск-Кузнецкий район, п. Новый, ул. Луговая, 1;

- Сельский Дом культуры села Шабаново муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652575, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Шабаново, ул. Советская, 72Б;

- Сельский Дом культуры села Камышино муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652583, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Камышино, ул. Центральная, 54В;

- Сельский Дом культуры поселка Мусохраново муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652574, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Мусохраново, ул. Советская, 60А;

- Сельский клуб деревни Торопово муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652575, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, д. Торопово, ул. Весенняя, 50;

- Сельский клуб деревни Покровка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652583, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, д. Покровка, ул. Центральная, 31Б;

- Сельский клуб поселка Орловский муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» по адресу: 652574, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, п. Орловский, ул. Магистральная, 1;

Филиалы действуют на основании Положений, утверждаемых Учреждением.

Филиалы и структурные подразделения являются сетевыми учреждениями культуры.

1.12. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать новые филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их отсутствии ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник недостаточности субсидиарного имущества.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях: организации досуга и приобщения жителей Ленинск-Кузнецкого муниципального округа к народному творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Ленинск-Кузнецкого муниципального округа;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация кино - и видеообслуживания населения;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.5. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- предоставление помещений в аренду;
- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.6. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- 3.1.1. регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- 3.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3.1.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 3.1.4. доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- 3.1.5. другие, не запрещенные законом, поступления.

3.2. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется росписью бюджета по расходам Учреждения, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой Учредителем, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования.

3.4. Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

3.5. Доходы Учреждения, полученные от оказания платных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах бюджета муниципального образования как доходы от оказания платных услуг.

3.6. В бюджете Учреждения должны быть отражены все доходы этого Учреждения, получаемые как из муниципального бюджета и внебюджетных фондов, так и от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления и иной деятельности.

3.7. При исполнении сметы доходов и расходов Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.8. Доходы, фактически полученные Учреждением от оказания платных услуг при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, направляются на финансирование расходов Учреждения.

3.9. Имущество, закрепленное за Учреждением учредителем и приобретенное за счет бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов, принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

3.10. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, Договором о закреплении муниципального имущества за Учреждением (далее по тексту — Договор о закреплении имущества), заданиями собственника, права владения, пользования и распоряжения им.

3.11. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.12. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.13. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом начальника МКУ «Отдел культуры администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального

округа» на основании трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам — комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа.

Срок полномочий Директора определяется Трудовым договором.

4.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.6. Директор Учреждения:

4.6.1. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

4.6.2. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4.6.3. Утверждает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

4.6.4. Заключает договора с физическими и юридическими лицами;

4.6.5. Издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.6.6. Заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

4.6.7. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.6.8. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.6.9. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

4.6.10. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором;

4.7. Директор Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

5.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

5.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения Учредителя, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

6.7. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т. п.) передаются на хранение в муниципальный архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Учреждения.

6.8. Имущество Учреждения принадлежит собственнику, наделившему Учреждение этим имуществом.